

# Informationen zum Einreichen elektronischer Rechnungen über den zentralen E-Rechnungseingang RLP

|               |                                     |
|---------------|-------------------------------------|
| Behördenname: | <b>Gemeindeverwaltung Budenheim</b> |
| Leitweg-ID:   | <b>073390009009-001-12</b>          |

Sehr geehrter Rechnungssteller,  
zum Einreichen elektronischer Rechnungen (Standard XRechnung) verwenden Sie bitte die oben genannten Daten. Weitere wichtigsten Informationen finden Sie in der folgenden Übersicht:

|   |   |
|---|---|
| Allgemein   | Alle aufgeführten und weitere detailliertere Informationen zur E-Rechnung und dem Zentralen E-Rechnungseingang (ZRE) finden Sie auf dem E-Rechnungsportal unter: <a href="https://e-rechnung.service.rlp.de">https://e-rechnung.service.rlp.de</a>  |
| Registrierung   | Für die Nutzung des Zentralen E-Rechnungseingang RLP ist eine Registrierung notwendig am <b>Nutzerkonto RLP</b> und dem <b>Zentralen E-Rechnungseingang RLP</b> .<br>Die Registrierungsanleitung und weitere Informationen finden Sie hier: <a href="https://e-rechnung.service.rlp.de/informationen-fuer-rechnungssteller/registrierung-fuer-rechnungssteller">https://e-rechnung.service.rlp.de/informationen-fuer-rechnungssteller/registrierung-fuer-rechnungssteller</a> |
| Leitweg-ID  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Leitweg-ID ist im Feld BT-10 (BuyerReference) einzutragen.</li> <li>• Das Format der Leitweg-ID darf nicht verändert werden</li> </ul>   |
| Gültige Rechnungsformate                                      | Es gilt die aktuell gültige Fassung der Standard XRechnung.<br>XML-Format / ZUGFeRD Format im Profil XRechnung: als rein strukturierte XML-Datei oder als ZUGFeRD-PDF mit eingebetteter XML-Datei. Andere Formate werden nicht akzeptiert!<br>Der Dateiname darf nicht zu lang sein und kein @-Zeichen enthalten.   |
| Rechnungsbegründende Anlagen (gültige Formate):               | Rechnungsbegründende Anlagen können in den folgenden Formaten zur E-Rechnung hinzugefügt werden:<br>PDF, PNG, JPG, JPEG, CSV, XLSX, ODS<br>Alle Anlagen müssen unterschiedliche Namen haben. Dies betrifft auch eingebettete, Base64 codierte Anlagen innerhalb der E-Rechnung.<br>Die Dateinamen dürfen nicht zu lang sein und kein @-Zeichen enthalten.   |
| Maximale Größe der Einreichung                                | Die E-Rechnung darf mit sämtlichen Anlagen maximal 10 MB betragen.  |
| Einreichungswege für die E-Rechnungen (im Standard XRechnung) | Die Einreichung kann nach der Registrierung wie folgt erfolgen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-Mail an <a href="mailto:ZRE-rlp@poststelle.rlp.de">ZRE-rlp@poststelle.rlp.de</a></li> <li>• Upload</li> <li>• Manuelle Erfassung über das Web-Formular (einfache Rechnungen)</li> </ul>  |
| Zusätzlich zu §14 UStG benötigte Angaben                      | Folgende Angaben sind gemäß E-Rechnungs-Verordnung RLP §7 erforderlich:<br>Leitweg-ID, Zahlungsbedingungen, Bankverbindungsdaten, E-Mail-Adresse des Rechnungsstellers<br>Folgende Angaben sind zu tätigen, wenn diese bei der Beauftragung mitgeteilt wurden:<br>Lieferantenummer, Bestellnummer, Verwendungszweck, Kassenzeichen  |